

## Codul de etică Vita pentru Achiziții și Marketing

Face parte din politica Vita:

- Să respingă orice practică de afaceri care poate fi considerată în mod justificat impropriu și să nu permită folosirea în interes personal a autorității deținute.
- Să optimizeze utilizarea resurselor asupra cărora se deține responsabilitate pentru a asigura beneficiul maxim pentru Vita.
- Să respecte atât litera cât și spiritul legii din jurisdicția în care-și desfășoară activitatea Vita.
- Orice interes personal care poate afecta sau poate fi perceput de ceilalți ca afectând imparțialitatea în orice privință referitoare la sarcinile avute trebuie declarat.
- Informațiile de afaceri ale Vita trebuie păstrate confidențiale în interesul companiei și astfel de informații nu trebuie să fie utilizate pentru câștigul personal. Menținerea confidențialității informațiilor de afaceri ale Vita precum și acționând în interesul superior al societății ar trebui să determine ce informații pot fi divulgate unui terț, dacă este cazul. Orice informații de afaceri oferite în timpul serviciului trebuie să fie corecte și oneste.

### Concurența

Contractele și relațiile de afaceri trebuie derulate întotdeauna astfel încât să se asigure livrarea produselor și serviciilor la timp și în beneficiul Vita. Înțelegerile care pe termen lung pot împiedica funcționarea eficace a concurenței loiale trebuie evitate.

### Funcționari publici

Orice achiziție care implică funcționari publici locali sau de nivel național din orice jurisdicție trebuie tratată cu prudență și trebuie implicat Departamentul juridic în toate etapele achiziției respective.

### Cadouri de afaceri

Primirea sau oferirea de către orice angajat sau reprezentant Vita a cadourilor de afaceri trebuie să se facă rar și **să nu depășească 75€**. Dacă valoarea cadoului depășește 75€ acesta trebuie aprobat de Directorul General, al Directorului Regional sau al Directorului Executiv - cu luarea în considerație a tuturor celorlalte elemente cuprinse în prezentul cod de etică. Această prevedere nu se referă la materialele de marketing. Dacă un angajat nu știe precis ce este și ce nu este acceptabil, acesta trebuie să contacteze Departamentul juridic.

### Ospitalitate

Beneficiarul nu trebuie să permită să fie influențat sau perceput de către ceilalți ca fiind influențat în luare unei decizii de afaceri ca urmare a acceptării ospitalității. Frecvența și proporțiile ospitalității acceptate trebuie gestionate deschis și să nu fie mai mari decât ar oferi Vita; totodată trebuie supusă atenției superiorului direct al angajatului în cauză.

Deplasările în interes de serviciu organizate de furnizori care presupun cazarea peste noapte și care combină afacerile cu distracția (alta decât cina la restaurant) trebuie supuse atenției superiorului direct al angajatului în cauză. Deplasările în interes de serviciu care nu se axează predominant pe afaceri nu vor fi aprobate.

Title: Codul de etică Vita pentru Achiziții și Marketing Date: 01/01/2016 (DD/MM/YYYY)	Version: 2.2 Status: FINAL	The controlled version is on the Vita intranet	Author: Legal Team Page 1 of 2
--	-------------------------------	--	-----------------------------------

În situațiile în care este dificil de stabilit ce este și ce nu este acceptabil, se va cere sfatul superiorului direct al angajatului în cauză.

#### **Evidenta datelor**

Managerul general este responsabil pentru asigurarea pastrarii unui registru cu privire la toate cadourile si atentiile de peste 75€ primite de la furnizori sau oferite clientilor. Se cere aprobarea in scris a Directorului General, al Directorului Regional sau al Directorului Executiv inainte de a accepta orice cadou sau atentie avand valoarea peste 75€.

Registrul trebuie actualizat si trebuie sa fie disponibil pentru examinare de catre auditorii externi.

Title: Codul de etică Vita pentru Achiziții și Marketing Date: 01/01/2016 (DD/MM/YYYY)	Version: 2.2 Status: FINAL	The controlled version is on the Vita intranet	Author: Legal Team Page 2 of 2
--	-------------------------------	--	-----------------------------------